**Instrukcja logowania się i składania wniosku w elektronicznym
systemie rekrutacyjnym**

1. Poprzez stronę [**https://warszawa.edu.com.pl**](https://warszawa.edu.com.pl/)**/kandydat** uczniowie klas 8 szkół podstawowych samodzielnie zakładają konto w systemie korzystając z zakładki
„Zgłoś kandydaturę”, wprowadzają numer PESEL i postępują zgodnie z instrukcją na ekranie.

Po wprowadzeniu wszystkich danych i zarejestrowaniu wniosku system wygeneruje login i hasło kandydata, którym należy posługiwać się przy każdym kolejnym logowaniu.

**Kandydat może mieć założone tylko jedno konto w elektronicznym systemie rekrutacji.**

1. Jeżeli kandydat zapomni hasła ma następujące możliwości wygenerowania nowego hasła:
2. na stronie systemu wybierając opcję „zapomniałem hasła” (jeśli we wniosku umieszczony został adres e-mail),
3. w dowolnej szkole ponadpodstawowej wymienionej we wniosku (jeśli wniosek nie jest jeszcze potwierdzony przez szkołę pierwszego wyboru),
4. w szkole pierwszego wyboru (jeśli wniosek został już potwierdzony).
5. Wniosek oraz dokumenty potwierdzające spełnienie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym kandydaci składają:
* w formie papierowej (wydrukowany i podpisany wniosek osobiście w szkole pierwszego wyboru)

albo

* w formie elektronicznej za pomocą profilu zaufanego.

**PAMIĘTAJ!**

Jeżeli po wydrukowaniu i podpisaniu wniosku dokonasz zmian w elektronicznym systemie, musisz ponownie wydrukować i podpisać wniosek, ponieważ system za każdym razem zmienia jego numer.